

ỦY BAN NHÂN DÂN  
THÀNH PHỐ HỒ CHÍ MINH  
**THANH TRA THÀNH PHỐ**

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM  
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: **258** /TTTP-VP

V/v báo cáo kết quả công tác thanh tra, giải quyết khiếu nại, tố cáo và phòng, chống tham nhũng  
Quý I năm 2017.

TP. Hồ Chí Minh, ngày **16** tháng 02 năm 2017

Kính gửi:

- Thủ trưởng các Sở - ngành Thành phố;
- Chủ tịch Ủy ban nhân dân các quận - huyện.

Để có cơ sở tổng hợp và tham mưu cho Ủy ban nhân dân Thành phố báo cáo kết quả công tác thanh tra, giải quyết khiếu nại, tố cáo và phòng, chống tham nhũng Quý I năm 2017 cho Thanh tra Chính phủ theo quy định, Thanh tra Thành phố đề nghị Thủ trưởng các Sở - ngành Thành phố và Chủ tịch Ủy ban nhân dân các quận - huyện thực hiện báo cáo định kỳ quý I, cụ thể như sau:

1. Nội dung báo cáo

Đảm bảo đầy đủ và chính xác thông tin, số liệu vào bảng biểu quy định tại Thông tư số 03/2013/TT-TTCP ngày 10 tháng 6 năm 2013 của Thanh tra Chính phủ và Văn bản số 4033/UBND-PCNC ngày 06 tháng 8 năm 2013 của Chủ tịch Ủy ban nhân dân Thành phố. Đồng thời chú trọng các nội dung sau:

**- Đối với công tác thanh tra:**

+ Xác định rõ từng lĩnh vực của các Đoàn thanh tra, kiểm tra (đầu tư xây dựng cơ bản, tài chính, đất đai, doanh nghiệp...).

+ Điền đầy đủ thông tin vào biểu mẫu các vụ việc chuyển cơ quan điều tra (đăng trên Website của Thanh tra Thành phố: <http://thanhtra.hochiminhcity.gov.vn>)

**- Đối với công tác tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo:**

Để đảm bảo chất lượng báo cáo cho các cơ quan Trung ương và thành phố (Đoàn giám sát của Ủy ban Thường vụ Quốc hội, của Đại biểu quốc hội...), đề nghị phân tích cụ thể các số liệu và thông tin sau:

+ Đối với quận-huyện: số liệu thể hiện cụ thể từ cấp phường, xã, thị trấn đến cấp quận, huyện; số liệu tiếp nhận, xử lý, giải quyết của cơ quan thanh tra.

+ Số lượng (tỷ lệ) các đơn khiếu nại, tố cáo, phản ánh, kiến nghị do báo đài, cơ quan nhà nước và Hội đồng nhân dân các cấp, Đoàn đại biểu quốc hội chuyển đến.

+ Số lượng (tỷ lệ) hồ sơ khiếu nại, tố cáo: đúng, sai, đúng một phần, sai một phần; đối với các vụ việc khiếu nại, tố cáo được xem xét giải quyết kết luận đúng, đúng một phần thì báo cáo về những lợi ích đã thu hồi cho Nhà nước và

đem lại cho người dân; kết quả xử lý hành chính đối với cán bộ, công chức (nếu có).

+ Số lượng (tỷ lệ) hồ sơ khiếu nại, tố cáo thuộc thẩm quyền được giải quyết đúng thời hạn luật định.

+ Số lượng các vụ việc tiếp tục khiếu nại lần hai hoặc khởi kiện tại Tòa án.

+ Nguyên nhân của tình hình khiếu nại, tố cáo trên địa bàn.

2. Thời điểm báo cáo: Thời điểm báo cáo từ ngày 01/12/2016 đến ngày 05/3/2017.

3. Thời hạn, hình thức gửi báo cáo:

Nhằm đẩy mạnh ứng dụng công nghệ thông tin trong quản lý nhà nước về công tác cải cách hành chính, Thanh tra Thành phố thay đổi phương thức nhận báo cáo bằng hệ thống điện tử, có sử dụng chữ ký số (**không sử dụng văn bản giấy**). Cụ thể như sau:

- Thời hạn gửi báo cáo về Thanh tra Thành phố: **Chậm nhất là ngày 10/03/2017**. Thời gian gửi báo cáo đúng hạn được xác định là thời điểm Thanh tra Thành phố nhận được báo cáo của các cơ quan bằng văn bản điện tử (01 bản file mềm và 01 bản pdf của văn bản đã phát hành)

- Địa chỉ thư điện tử:

• Đối với báo cáo công tác thanh tra, tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo: [nttvn.thanhtra@tphcm.gov.vn](mailto:nttvn.thanhtra@tphcm.gov.vn)

• Đối với báo cáo công tác phòng, chống tham nhũng: [chongthamnhung@tphcm.gov.vn](mailto:chongthamnhung@tphcm.gov.vn)

Thanh tra Thành phố đề nghị Thủ trưởng các Sở - ngành Thành phố; Chủ tịch Ủy ban nhân dân các quận - huyện quan tâm chỉ đạo thực hiện đảm bảo đầy đủ nội dung nêu trên và gửi báo cáo về Thanh tra Thành phố để kịp tổng hợp, báo cáo Ủy ban nhân dân Thành phố và Thanh tra Chính phủ đúng thời gian quy định./.

**Nơi nhận:**

- Như trên;
- Văn phòng UBND. TP;
- Ban tiếp công dân TP;
- Lãnh đạo Thanh tra TP;
- Chánh Thanh tra các SN-QH;
- Các phòng CMNV/TTTP (để thực hiện);
- VP: CVP, PVP (PC-TH);
- Lưu: VT, TH (T.Vân).

